

建始县财政局文件

建财绩发〔2019〕220号

建始县财政局关于印发《建始县推进全面实施预算绩效管理工作的方案》的通知

各预算单位：

根据2018年党中央、国务院印发的《关于全面实施预算绩效管理的意见》和湖北省财政厅印发的《省财政厅关于推进全面实施预算绩效管理工作的通知》，对新时期预算绩效管理作出了全面部署，为落实党中央、国务院和省财政厅的决策部署和工作要求，加快建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，结合我县实际，现制定《建始县推进全面实施预算绩效管理工作的方案》，现印发给你们，请按要求开展工作。

附：建始县推进全面实施预算绩效管理工作的方案



建始县财政局

2019年8月14日

建始县推进全面实施预算绩效管理工作的方案

为贯彻落实财政部关于全面实施预算绩效管理有关文件精神，按照《省财政厅关于推进全面实施预算绩效管理工作的通知》（鄂财绩发〔2019〕10号）要求，结合省财政厅办公室《关于印发2019-2020年省级全面实施预算绩效管理重点工作任务的通知》（鄂财办绩〔2019〕106号）和我县实际，制定以下方案。

一、明确全面实施预算绩效管理的总体目标

全面实施预算绩效管理是政府治理方式的深刻变革，是一项长期的系统性工程，必须对标中央要求，坚持问题导向，持续深入推进。各单位要进一步创新预算管理方式，更加注重结果导向、强调成本效益、硬化责任约束，确保我县到2021年底基本建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，实现预算和绩效管理一体化，着力提升财政资源配置和使用效益，改变预算资金分配的固化格局，提高预算管理水平 and 政策实施效果，为全县经济社会发展提供有力保障。

一是构建全方位预算绩效管理格局。实施政府预算、部门和单位预算、政策和项目预算绩效管理。逐步将政府收支预算全面纳入绩效管理，推动提高收入质量和财政资源配置效率，增强财政可持续性。将部门和单位预算收支全面纳入绩效管理，增强其预算统筹能力，推动提高部门和单位整体绩效水平。将政策和项目预算全面纳入绩效管理，推动提高政策和项目实施效果。

二是建立全过程预算绩效管理链条。将绩效理念和方法深度融入预算编制、执行、监督全过程，构建事前、事中、事后绩效管理闭环系统。建立绩效评估机制，强化绩效目标管理，做好绩效运行监控，开展绩效评价，加强结果应用。

三是完善全覆盖预算绩效管理体系。要在加强一般公共预算绩效管理的基础上，逐步将政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算全部纳入绩效管理，实现预算绩效管理全覆盖。积极开展涉及一般公共预算等财政资金的政府投资基金、政府和社会资本合作（PPP）、政府采购、政府购买服务、政府债务项目绩效管理。

二、重点实施内容及时间

（一）推动预算绩效管理扩围升级。

1. 推动绩效管理覆盖所有财政资金，延伸到基层单位和资金使用终端，确保不留死角。将绩效管理覆盖到“四本预算”，并根据不同预算资金的性质和特点统筹实施。实施时间：

（1）加强一般公共预算管理。长期坚持；

（2）推进政府性基金预算绩效管理。2020 年开展绩效目标和绩效运行监控管理，2021 年开展绩效评价；

（3）推进国有资本经营预算绩效管理。2020 年开展绩效目标管理，2021 年开展绩效评价；

（4）推进社会保险基金预算绩效管理。2020 年开展绩效目标管理，2021 年开展绩效评价。

2. 推进构建全方位预算绩效管理格局。积极推动绩效管理实施对象从政策和项目预算向部门和单位预算、政府预算拓展，稳步提升预算绩效管理层级，逐步增强整体性和协调性。实施时间：

- (1) 实施政策和项目绩效管理。长期坚持；
- (2) 实施部门和单位预算绩效管理。长期坚持；
- (3) 实施政府预算绩效管理。2021 年底完成。

(二) 建立绩效评估机制。

各单位要建立重大政策和项目事前绩效评估机制，对新出台重大政策、项目，结合预算评审、项目审批等开展事前绩效评估，评估结果作为申请预算的必备要件，从源头上提高预算编制的科学性和精准性。实施时间：2020 年底完成。

(三) 强化绩效目标管理。

各单位编制预算时，要结合实际全面设置部门和单位整体绩效目标、政策及项目绩效目标。财政部门将绩效目标设置作为预算安排的前置条件，严格绩效目标审核，未按要求设定绩效目标或审核未通过的，不得安排预算，将绩效目标与预算同步批复下达。实施时间：长期坚持。

(四) 加强绩效运行监控。

按照“谁支出、谁负责”的原则，对绩效目标实现程度和预算执行进度实行“双监控”，发现问题要及时纠正，确保绩效目标如期保质保量实现。建立重大政策、项目绩效跟踪机制，按照项目进度和绩效情况拨款，对存在严重问题的要暂缓或停止预算

拨款。加强预算执行监测、科学调度资金，切实提高预算执行效率。实施时间：长期坚持。

(五)多层次开展绩效评价。

1. 加快实现政策和项目绩效自评全覆盖，如实反映绩效目标实现结果，对绩效目标未达成或目标制定明显不合理的，要作出说明并提出改进措施。实施时间：长期坚持。

2. 逐步推动预算部门和单位开展整体绩效自评，提高部门履职效能和公共服务供给质量。实施时间：长期坚持。

3. 建立健全重点绩效评价常态机制，对重大政策和项目定期组织开展重点绩效评价。实施时间：长期坚持。

4. 逐步开展部门整体绩效评价。实施时间：2021年底完成。

5. 建立对各预算部门绩效自评报告抽查、核实或再评价的工作机制，不断创新评价方法，提高评价质量。实施时间：长期坚持。

(六)强化绩效评价结果刚性约束。

健全绩效评价结果反馈制度和绩效问题整改责任制，形成反馈、整改、提升绩效的良性循环。财政部门会同有关部门抓紧建立绩效评价结果与预算安排和政策调整挂钩机制，将本级部门整体绩效与部门预算安排挂钩。按照奖优罚劣的原则，对绩效好的政策和项目原则上优先安排，对绩效一般的政策和项目要督促改进，对交叉重复、碎片化的政策和项目予以调整，对低效无效资金一律削减或取消，对长期沉淀的资金一律收回，并按照有关

规定统筹用于亟需支持的领域。实施时间：长期坚持。

(七)完善预算绩效管理流程。

1. 围绕预算管理的主要内容和环节，完善涵盖绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理、评价结果应用等各环节的管理流程，制定预算绩效管理制度和实施细则。实施时间：2021年底完成。

2. 建立专家咨询机制，引导和规范第三方机构参与预算绩效管理，严格执业质量监督管理。实施时间：长期坚持。

(八)健全预算绩效标准体系。

1. 建立健全定量和定性相结合的共性绩效指标框架。实施时间：2021年底完成。

2. 推动各部门加快构建分行业、分领域、分层次的核心绩效指标和标准体系，实现科学合理、细化量化、可比可测、动态调整、共建共享。绩效指标和标准体系要与基本公共服务标准、部门预算项目支出标准等衔接匹配，突出结果导向，重点考核实绩。实施时间：2021年底完成。

(九)加大绩效信息公开力度。

1. 大力推动重大政策和项目绩效目标、绩效自评以及重点绩效评价结果随同预决算报送同级人大，并依法予以公开。实施时间：长期坚持。

2. 探索建立部门和单位预算整体绩效报告制度，促进各部门各单位进一步提升预算绩效管理水平，提高预算绩效管理信息的

透明度。实施时间：长期坚持。

三、加强全面实施预算绩效管理的组织保障

（一）成立工作专班

全面实施预算绩效管理是深化财税体制改革的重要内容，是当前和今后一段时期财政工作重点，县委县政府高度重视，成立了改革专项小组，由县领导领衔推进。为贯彻落实全面实施预算绩效管理工作，县财政局成立工作专班，组长由县财政局局长担任，副组长由财政局各副局长担任，县财政局各二级局局长、各业务股室及相关股室负责人为专班成员。工作专班的主要职责是：负责全县财政支出绩效评价管理工作的组织谋划、工作推动、协调制度、督办检查和日常工作；负责对各预算单位绩效目标申报表、绩效自评表和自评报告的收集、审核汇总工作。

（二）明确责任，加强组织领导。

县财政局行资（绩效）股为全面实施预算绩效管理工作的牵头股室，主要负责全面实施预算绩效管理工作的整体推进；负责县级全面实施预算绩效管理工作的组织指导、技术支撑和服务保障，组织实施再评价工作；负责对全县全面实施预算绩效管理工作进行指导。

预算股负责开展政府预算绩效管理；统筹组织事前绩效评估、绩效目标评审、绩效运行监控和绩效评价结果在预算编制和调整环节的应用；配合行资（绩效）股将预算绩效目标编审随部门预算编制一并布置；负责部门整体绩效目标和部门预算项目绩

效目标随部门预算一并批复。

国库股（国库收付中心）负责预算收入绩效管理；在部门预算执行阶段，根据绩效运行监控情况及股室意见，配合做好暂缓或停止预算拨款工作；配合行资（绩效）股将绩效自评随部门决算编制一并布置。

各资金管理股为全面实施预算绩效管理工作的承办股室，负责指导、督促归口服务的预算部门推进全面实施预算绩效管理工作。

社保股负责组织实施社会保险基金预算绩效管理工作。

金融股、采购办、综合股、预算股负责组织开展涉及一般公共预算等财政资金的政府和社会资本合作（PPP）、政府采购、政府购买服务、政府债务项目的预算绩效管理工作。

农财局负责负责指导、督促各乡镇人民政府、财政所推进全面实施预算绩效管理工作。

投资评审办公室结合工作职责，参与预算绩效评估工作。

法规税政股、监督股、信息中心结合工作职责，参与预算绩效管理工作的整体推进。

各部门各单位是预算绩效管理的责任主体，部门和单位主要负责同志对本部门本单位预算绩效负责，项目责任人对项目预算绩效负责，对重大项目的责任人实施绩效终身责任追究制，切实做到花钱必问效、无效必问责。

（三）完善内部工作机制

各部门各单位要进一步优化绩效目标管理流程，履行绩效目标管理、跟踪监控管理、评价实施管理、结果反馈和应用管理等不同环节的.职责，形成统分结合、各负其责的内部工作机制。要按照预算和绩效管理一体化要求，加强绩效管理与业务工作、预算工作的紧密衔接，切实提升部门和单位履职效能。

（四）推进配套改革

加强预算绩效管理与机构和行政体制改革、政府职能转变、深化放管服改革等有效衔接，深化预算管理制度改革，统筹推进中期财政规划、政府收支分类、项目支出标准体系、国库现金管理、权责发生制政府综合财务报告制度等财政领域相关改革，修改、调整与预算绩效管理要求不相符的规章制度，切实提高改革的系统性和协同性。