关于印发《关于做好2020年全县教育系统

党风廉政建设工作的通知》的通知

各乡镇中心学校、县直学校（园）、二级单位党组织：

现将《关于做好2020年全县教育系统党风廉政建设工作的通知》印发给你们，请认真遵照执行。

附件1：“三重一大”事项相关表格（表1-1、1-2、2、3）

附件2：《执纪监督问题线索移送书》样表

中共建始县教育局委员会

2020年6月5日

**关于做好2020年全县教育系统**

**党风廉政建设工作的通知**

为贯彻落实中共建始县第十五届纪委五次全会精神，切实抓好全县教育系统党风廉政建设，进一步夯实“两个责任”，优化教育环境，强化担当作为，坚定不移把全面从严治党引向深入，现结合《县纪委监委第七纪检监察组2020年工作要点》，将全县教育系统2020年党风廉政建设工作通知如下：

1. **工作目标**

全系统不发生有影响的师德师风违纪违法案件；不发生系统性腐败；党风廉政建设工作年度考核结果位居前列。

**二、重点工作**

**（一）加强纪检队伍建设。**在2019年组建的纪检队伍基础上，跟进人事变化，调优配强执纪监督人员，确保县直学校、乡镇中心学校都有一支两人及以上的执纪监督小组。**聘请县纪委监委专家对执纪监督人员**开展一次集中业务培训；**分期分批组织执纪监督人员到县纪委各部室跟班学习。**

**（二）加强廉洁自律教育。**推行讲廉政党课制度，党组织负责人、领导班子成员人人至少讲一次廉政党课；深入开展党规党纪和监察法规宣传教育“十进十建”活动，组织全体教职员工重点学习“一章两准则三条例”、《新时代幼儿园教师职业行为十项准则》《新时代中小学教师职业行为十项准则》；坚持开展每月典型案例的学习，利用每月支部主题党日学习一例与教育有关的违纪违法案例，用身边事教育身边人。

**（三）运用“第一种形态”强化执纪监督。建立教职工轻微违纪问题线索移送制度，县直学校每个班子成员、中心学校每名工作人员至少向本单位执纪监督小组移送一个问题线索；建立违纪问题线索处理“清零”制度，对移送的所有问题线索，执纪监督小组都必须采用警示提醒、告诫约谈、批评教育、诫勉谈话、责令检查、通报批评等“第一种形态”进行处理，当年必须“清零”；对线索中不服从工作安排、工作作风漂浮、成绩低下情节较重的教职工，报送至县教育局纪检监察室，开办思想素质提高班，开展专题教育。**

**（四）开展“四风”问题专项整治。**贯彻落实《中共中央办公厅 国务院办公厅<关于减轻中小学教师负担进一步营造教育教学良好环境的若干意见>》《中共中央办公厅印发<关于解决形式主义突出问题为基层减负的通知>》文件精神，大幅度减少发文、会议、严格控制各类督导检查考核，争取县委县政府出台文件规范各类社会事务“进校园”和抽调借用教师参与无关教育教学的活动，下大力气纠正形式主义突出问题，切实减轻基层学校和教师负担；清理摸排照搬照抄方案、讲话的问题，查找“层层甩锅”“甩手掌柜”式的学校管理人员，并及时给予处理，坚决杜绝官僚主义现象。

**（五）从严查处违纪违规案件。**聚焦师德师风、教学常规、食堂财务、项目建设，向社会公布电话、邮箱等，畅通举报渠道，推行校务教务智慧教育云平台网上公开，开展大数据分析比对，主动收集全县教职工违纪违规线索，对不收敛不收手的一律顶格处理。

**三、工作要求及措施**

**（一）落实“两个责任”。**各基层学校党组织及负责人要切实履行党风廉政建设的主体责任，党组织负责人必须做到“四个亲自”（重要工作亲自部署、重大问题亲自过问、重点环节亲自协调、重要案件亲自督办），每学期至少要召开一次专题会议研究部署党风廉政建设工作；各执纪监督纪检小组和支部纪检委员要落实监督责任，主动抓好党风廉政建设宣传教育工作，在每月的支部主题党日上宣讲典型案例，主动收集轻微违纪违规问题线索，并运用“第一种形态”落实执纪问责工作，对重大违纪违规问题线索及时上交移送。

1. **健全完善制度。落实好问题线索举报制度，将教育局监察室、县纪委举报电话向所有学生家长公开；修订完善教育系统“三重一大”制度，严格按照县纪委的要求落实“三重一大”事项“一报告两报备”（**“三重一大”事项相关表格见附件1**），杜绝“三重一大”会议走过场、搞形式现象;推行校务教务网上公开公示制度，凡可以公开的信息一律在建始县智慧教育云平台公开公示。**

**（三）创新监督方式。**推行问题交办分离式执纪，由局机关各股室及二级单位按照“一岗双责”的要求发现问题并移交局监察室（《执纪监督问题线索移送书》样表见附件2），每月移交不少于一条问题线索，局监察室负责查办处理；推行“云监督”和“大数据分析”，运用建始县智慧教育云平台对学校各项工作开展网上巡察，开发教育大数据分析比对系统，对学生、教师、财务各类数据开展分析比对，发现违纪违规问题线索；推行“四不两直”工作法，重点开展“点穴”式明察、“探底式”暗访，精准发现问题。

**（四）强化考核评价。**将**各级各类学校落实党风廉政建设工作主体责任、运用“第一种形态”开展执纪监督的情况纳入本年度学校综合目标考核，凡未按规定落实的单位和责任人，下年度不得参与各级各类推优表扬。**

**附件1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **建始县教育系统“三重一大”事项会议报告表**（表1-1） | | | | | | | | | |
| (中心学校、县直学校、二级单位用表) | | | | | | | | | |
| 编号：XX乡（镇）学校〔2020〕 号 | | | | | | | | | |
| 会议议题 | | | |  | | | | | |
| 参加会议人员 | | | |  | | | | | |
| 召开会议时间 | | | |  | | | | | |
| 召开会议地点 | | | |  | | | | | |
| 学校邀请列席会议 | | | | 校长：（签名）： 单位：（公章） | | | | | |
| 意 见 | | | | 年 月 日 | | | | | |
| 局监察室意见 | | | | 负责人签名： 单位：（公章） | | | | | |
| 年 月 日 | | | | | |
| 备注 | | | |  | | | | | |
| 填表单位： 填表人： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| **建始县教育系统“三重一大”事项会议报告表**（表1-2） | | | | | | | | | |
| (乡镇学校用表) | | | | | | | | | |
| 编号：XX乡（镇）〔2020〕 号 | | | | | | | | | |
| 会议议题 | | |  | | | | | | |
| 参加会议人员 | | |  | | | | | | |
| 召开会议时间 | | |  | | | | | | |
| 召开会议地点 | | |  | | | | | | |
| 学校邀请列席会议 | | | 校长：（签名）： 单位：（公章） | | | | | | |
| 意 见 | | | 年 月 日 | | | | | | |
| 乡镇中心学校纪检小组意见： | | | | | | | 乡镇中心学校校长意见： | | |
|  | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | |  | | |
| 签名： 年 月 日 | | | | | | | 签名： 单位：（公章）年 月 日 | | |
| 备注 | |  | | | | | | | |
| 填表单位： 填表人： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| **“三重一大”事项决策情况备案表**（表2）  单位（盖章）： 填表人： 备案号：XX乡（镇）〔2020〕 号 | | | | | | | | | |
| 决策事项名称 | | | | | |  | | | |
| 决策事项类型 | | | | | |  | | | |
| 事项主要内容 | | | | | |  | | | |
| 决 策 情 况 | 决策时间 | | | | |  | | | |
| 参会人员 | | | | |  | | | |
| 集体决策   （注明不同意见） | | | | |  | | | |
| 参加会议班子成员签字 | | | | | |  | | | |
| 单位纪检人员意见：  签名: 年 月 日 | | | | | | | 领导审签意见：  签名： 年 月 日 | | |
| **“三重一大”事项实施情况（结果）备案表**（表3）  单位（盖章）： 填表人： 备案号：XX乡（镇）〔2020〕 号 | | | | | | | | |
| 实施事项名称 | | | | |  | | | |
| 事项主要内容 | | | | |  | | | |
| 决策时间 | | | | |  | | | |
| 事项完成时间 | | | | |  | | | |
| 实施情况及结果 | | | | |  | | | |
| 合规情况说明 | | | | |  | | | |
| 单位纪检人员意见：    签名: 年 月 日 | | | | | | | | 领导审签意见：   签名： 年 月 日 |

附件2：

执纪监督问题线索移送书

局纪检监察室：

本股室（单位）在 年 月 日开展的 工作中，发现 乡（镇） 学校,存在 问题，现将问题线索及相关资料移送你室调查处理。

附件材料：

一、XXXXXXXXXXXXXXXXX（共贰页）。

二、XXXXXXXXXXXXXXXXX(共贰页)

三、XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

股室（单位）：

XXXX年XX月XX日

移送人： 移送时间：

签收人： 签收时间：